

työvuoroVelho.COM

Tehokas työkalu työajanhallinnan
ja palkanlaskennan tueksi

"*On hyvä suositella, kun on itse tyytyväinen*"

- Pirjo Rosenberg, Puijonlaakson apteekki

Apteekkien työvuorosuunnittelu on usein haastavaa; miehityksen on osuttava kohdalleen ja kaikkia työntekijöitä kohtaan täytyy pyrkiä olemaan tasapuolinen. Työvuorovelho on erinomainen ja järkevä ratkaisu apteekin tarpeisiin.

SELAINPOHJAISUUS

Työvuorovelho on asiakkaalle heti käyttövalmis eikä se vaadi erillistä asennusta. Selainpohjaisuuden ansiosta ohjelman käyttö ei ole paikkasidonnaista, vaan työvuoroja voidaan suunnitella joustavasti milloin tahansa, missä vain on internet-yhteys.

HELPPOKÄYTTÖISYYS

Perustoiminnot oppii nopeasti ja ohjelma soveltuu hyvin myös henkilöille, joilla on vähemmän kokemusta tietokoneen käytöstä. Lisäksi asiakastuki palvelee mielellään ja neuvoo käyttäjiä ohjelmaan liittyvissä asioissa.

LASKUVIRHEIDEN ELIMINOINTI

Työvuorovelhon avulla vältetään mahdollisilta laskuvirheiltä. Kun työvuorot on kirjattu ohjelmaan, se pitää tarkasti ja luotettavasti huolta laskelmista ja laskukoneet sekä muistilaput voidaan unohtaa.

TYÖEHTOSOPIMUS LASKELMIEN POHJANA

Työvuorovelhosta löytyvät sekä farmaseuttisen henkilöstön että apteekkien työntekijöiden työehtosopimukset. Työehtosopimusten määritykset ohjaavat työvuorojen suunnittelua ja palkanlaskentaan tarvittavien tietojen (työtunnit, vuoro- ym. lisät) laskentaperusteita.

SÄHKÖINEN PROSESSI TYÖVUOROSUUNNITTELUSTA PALKANLASKENTAAN

Työvuorovelhon avulla voidaan sähköistää koko prosessi työvuorosuunnittelusta palkanlaskentaan. Näin yritys välttyy turhalta papereiden pyörittelyltä ja säästää huomattavasti aikaa.

TULOSTEET

Työvuorovelhosta saadaan pdf-tulosteet työvuorolistoista kätevästi hiirtä klikkaamalla. Työvuorosuunnitelma siirtyy paperille selkeästi luettavassa muodossa ja halutessa voidaan tulostaa työntekijöille omat, henkilökohtaiset työvuorolistat. Myös palkanlaskentaan tarvittavista tiedoista saadaan kattavat pdf-tulosteet.

VUOROKOHTAISTEN VAHVUUKSIEN SEURANTA

Vahvuuksien seurannan avulla voidaan tarkastella eri työvuoroissa olevaa miehitystä. Näin voidaan varmistaa, että resurssit kohdistuvat oikein; paikalla on tarpeeksi työntekijöitä ja toisaalta vältetään myös mahdollinen ylimiehitys.

OLETUSPOHJAT JA KIERTÄVÄT LISTAT

Jos yrityksen työvuoroissa on toistuvuutta, Työvuorovelhoon voidaan luoda valmiita oletuspohjia tai kiertäviä listoja, joiden avulla työvuorosuunnittelu nopeutuu ja tehostuu entisestään, eikä vuoroja tarvitse aina suunnitella alusta alkaen uudelleen.

TYÖNTEKIJÖIDEN TIEDOT KÄTEVÄSTI TALLESSA

TyövuoroVelho toimii myös erinomaisena arkistona työntekijätietojen ja työvuorohistorian suhteen; kaikki tieto on nopeasti haettavissa ja selainpohjaisuuden ansiosta aina mukana internetin avulla.

TOIVEET JA TASAPUOLISUUS

Työntekijöille voidaan tarvittaessa luoda omat tunnukset, joilla he voivat merkitä työvuorokohtaisia toiveita. Kaikki toiveet näkyvät listalla valmiina työvuoroja suunniteltaessa, jolloin suunnittelijan on ne helppo huomioida listaa tehdessä. TyövuoroVelho huomioi lisiin oikeuttavat tunnit työehtosopimuksen mukaan, jonka ansiosta työvuoroja suunniteltaessa voidaan nähdä, että kaikille tulee tasapuolisesti esimerkiksi iltatunteja.

ERI KÄYTTÖOIKEUSTASOJA

Jokaiselle TyövuoroVelhon käyttäjälle voidaan määritellä omat käyttöoikeudet ja muun muassa rajata, minkä työryhmien tietoja kukin näkee.

TASE JA TAVOITETYÖAIKA

TyövuoroVelhon avulla on helppoa seurata työntekijöiden tavoitetyöaika halutuilla jaksoilla ja varmistaa, että kaikille suunnitellaan sopivasti työtunteja. Tase-toiminto pitää huolen työaikapankin saldon seurannasta.

KERTYMÄT JA YHTENVEDOT

Kertymätietoja voidaan tarkastella kätevästi eri aikaväleiltä työntekijä- ja työpistekohtaisesti. Palkanlaskentajakson yhteenvedosta nähdään nopeasti jakson tiedot työntekijätasolta yritysکوhtaisiin tietoihin. Dokumenteista saadaan myös selkeät pdf-tulosteet.

KORKEA TIETOTURVA

Ohjelman käyttöympäristö ja palveluiden ylläpito on turvattu 24 tuntia vuorokaudessa. Ohjelman tiedoista otetaan varmuuskopioita useita kertoja päivässä, joten asiakkaan ei tarvitse huolehtia tietojen säilymisestä. Kaikki tietoliikenne asiakkaan ja TyövuoroVelhon välillä liikkuu salattuna, aivan kuten verkkopankkeja käytettäessä.

Etuvisu	Työvuorolista	Toteutuneet	Työntekijät	Työkalut	Tulosteet	Objekt	Kirjautuu ulos	työvuoroVelho.COM									
Työvuorosuunnittelu: 24.8.2009 - 13.9.2009																	
← 24.8.2009 13.9.2009 → Hae Luo uusi oletuspohja Käytä oletuspohjaa Valhda esitystapaa Pilota työvuorolista																	
Tallenna Peruta																	
2009	24.8.ma	25.8.ti	26.8.ke	27.8.to	28.8.pe	29.8.la	30.8.su	vk:05	31.8.ma	1.9.ti	2.9.ke	3.9.to	4.9.pe	5.9.la	Yhteensä	Tavoite	Tase
Farmas *F																	
Hannula	700	700	700	700	700	700	700	38:20	900	900	900	900	900		37:00		
Riittä	14405	14405	14405	14405	14405	14405	0005	0005	1700K	000	000K	1700	1700				
Kesänen	700	700	700	700	700	700	0005	0005	1400	1000	1200	900	900		114:20	115:00	19:20
Helena	1900	1200	1100	900	14405	14405	0005	0005	2000	1800	2000	2000	1700			(-0:40)	
Sihonen	1700	2000	1900	1700K					900	900	800	800	1700		116:00	115:00	(1:00)
Heini	1100	800	1000	V	1100	1200	1000	45:15	900	1200	1100	V		Uusi	77:25	76:40	
Koskinen	1900	1600	1800		1800	1815	1800		1710	2000	1900					(8:45)	
Tanjia	V	800	1100	1100	1100	1400	1400	27:00	1000	1000	800	800		7:45 - 15:45	105:00	115:00	
Särnänen	1345	1900	1815						1800	1600	1600	1600		8:00 - 14:00	114:00	115:00	(10:00)
Laura	1400	900	800	1000	1100	1100	1100	33:00	V	900	1000	1400	845	9:00 - 15:00	114:00	115:00	(1:00)
Mummila	2000	1700	1600	1800	1800	1815	1800		1700	1800	2000	2000	1645	9:00 - 15:00	114:00	115:00	(1:00)
Hannula	900	1000	1200	900	1000	1000	40:00	1100	1100	800	V	1300		9:00 - 17:00	107:45	115:00	(7:15)
Leaksonne	1700	1800	2000	1700	1800	1800		1900	1900	1345		2100		10:00 - 16:00	114:00	115:00	17:40
Mirva	800	1100	900	800	800	800		37:45	1200	800	900	1100	1000	10:00 - 18:15	123:00	115:00	
Rytkönen	1600	1900	1900	1600	1545	1545			2000	1600	1700	1900	1915	11:00 - 19:00	60:00	66:00	
Pippa	800	1000	1000	800				24:00	PV	PV	PV	PV		10:15 - 18:15	60:00	66:00	
Tuula	1400	1600	1600	1400										11:15 - 18:15	84:00	84:00	(-6:00)
Mikkonen	1000	800	V	1400	845	1500	1500	30:00	800	1500	800	1000	1000	12:00 - 20:00	13:00	21:00	(-6:00)
Timo	1600	1400	V	2000	1445	1400			1400	2100	1400	1600		13:00 - 21:00	14:00	20:00	
Teknis *T																	
Pönnäpää	745	1000	745	PV		745	30:00	745	1000	1000	745			14:00 - 20:00	106:00	106:24	
Teeuni	1345	1800	1545			1545			1545	1800	1345			14:15 - 22:15	14:00	21:00	(-0:24)
Salmänen	900	745	V	1000	930			30:00	PV	PV	PV	PV	PV	9:00 - 17:00K	30:00	38:00	(-8:00)
Sari	1600	1545	V	1800	1530									17:00 - 22:15	30:00	38:00	
Hedströme	2000	V	1000	745	1530	1000	28:00	1230	1530K	745	745	1000	930		110:00	114:00	(-4:00)
Erkki	2000	V	1800	1545	1530	1800			1530K	1545	1545	1800	1530			48:00	(-4:00)
Pelkkanne	800	800	800	V	V	800		16:00	800	800	800	800				48:00	(-4:00)
Kristina	1100	1100	1100	1100		1200			1100	1100	1100	1100		0:00 - 0:00K		0:00	(0:00)
I	4	4	3	4	2				5	5	4	5	2	0:00 - 0:00K			

Työvuorojen suunnittelunäkymä

Apteekkiä - Apteekkien työntekijät														
Työntekijä	Numero	PI	PLJ	Hyy	Val	Suun.	Tot.	Tase	Työpv	V	PV	K	Ilta	Su
Tekniset														
Pekkarinen, Kristiina		KP			L,V	67,00	71,00		21	8				16,00
Ronppanen, Teemu		KP			L,V	144,00	144,00		19	1	2			32,00
Salminen, Sari		KP			L,V	60,00	60,00		8	3	12			
Yesterinen, Erkki		KP			L,V	142,00	142,00	-20,00	20	2		8,00 (2)	4,00	32,00
Yhteensä						413,00	417,00	-20,00	68	14	14	8,00 (2)	4,00	80,00
Yhteensä						413,00	417,00	-20,00	68	14	14	8,00 (2)	4,00	80,00

Apteekkiä - Farmaseuttisen henkilöstön TES

Työntekijä	Numero	PI	PLJ	Hyy	Val	Suun.	Tot.	Tase	Työpv	V	S	SI	VL	K	Ilta	Pyhäiltä	Yö	Pyhäyö	La/Aatto	Su
Farmaseutit																				
Aaltonen, Outi		KP			L,V	154,00	154,00		20	2					14,00					20,00
Ahonen, Taina		TP			L,V	91,00	91,00		15						24,75	12,00	1,50	0,75	4,75	15,75
Hättilä, Elna		TP			L,V	40,50	40,50		7						20,25		1,25		3,25	
Hannula, Riitta		KOK			L,V	37,00	37,00		6			16	16,00 (3)			2,00				6,00
Karvinen, Miia		TP			L,V	36,00	36,00		6						16,00		1,00		3,00	
Savola, Sirkku		KP			L,V	161,00	161,00		19			14,00 (2)			4,00					32,00
Sikaniemi, Henri		KP			L,V	164,00	164,00		21	1				32,00 (4)	8,00	6,25				32,00

Palkanlaskentajakson yhteenvetönäkymä



Pretax Velho Oy on vuonna 2002 perustettu jyvaskyläläinen ohjelmistoalan yritys, joka on erikoistunut internetin kautta käytettävien ohjelmistojen suunnitteluun ja toteuttamiseen. Palvelut tehostavat työvuorojen suunnittelua ja työajanhallintaa suoraan internetin kautta, ilman asennuksia.

Pretax Velho Oy on osa Pretax Yhtiötä, joka on Pohjoismaiden suurin talous- ja palkkahallintopalveluita tarjoava yritys. Pretaxin yli 1000 asiantuntijaa huolehtivat yli 13 000 yrityksen talous- ja palkkahallinnosta kuudessa maassa.

Pretax Yhtiöiden pitkä toimintahistoria ja markkinajohtajuus ovat paras osoitus palveluiden monipuolisuudesta ja korkeasta laadusta.

TUTUSTU PALVELUIHIN

www.tyovuorovelho.com

www.pretax.net

OTA YHTEYTTÄ JA TILAA ESITTELY

Jätä yhteydenottopyyntö vieressä olevien internet-sivujen kautta. Kerromme mielellämme lisää palveluistamme.

LISÄTIETOJA NUMEROSTA 020 744 2666, TAI ALLA OLEVILTA HENKILÖILTÄ.

Jarkko Soikkeli, partneri

puh. 040 596 5454

Sähköposti: jarkko.soikkeli@pretax.net

Petteri Nenonen, tj., partneri

puh. 040 526 1825

Sähköposti: petteri.nenonen@pretax.net